

Werknemersregistratie bij Preventh – werkwijze en administratieve afspraken vanaf 1 januari 2027

Op grond van de met Preventh gemaakte afspraken is Oplossingnemer verantwoordelijk voor het volledig en juist registreren en actueel houden van het werknemersbestand in Mijn Preventh.

In dit document leggen wij uit hoe de registratie werkt, hoe de abonnementskosten voor het inzetbaarheidspakket worden vastgesteld en wat de gevolgen zijn wanneer werknemers niet of niet tijdig worden geregistreerd.

- **Opgave werknemersaantal bij aanvraag**

Bij het aanvragen van de Preventh Verzuimontzorgoplossing geeft Oplossingnemer het aantal werknemers op waarvoor abonnementskosten voor de dienstverlenende Deeloplossingen verschuldigd zijn.

Dit aantal vormt vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomst de grondslag voor de berekening van de abonnementskosten. Daarbij wordt rekening gehouden met de door Oplossingnemer gekozen verzekeringsdekking en de daarop afgestemde omvang van het inzetbaarheidspakket.

Zolang de individuele werknemers nog niet in Mijn Preventh zijn geregistreerd, wordt het opgegeven aantal administratief als gereserveerde werknemersplaatsen aangemerkt. Deze reserveringen vormen een grondslag voor de facturatie, maar gelden niet als individuele werknemersregistratie.

De abonnementskosten worden vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomst vooruit in rekening gebracht volgens de overeengekomen betalingsperiode van één, drie, zes of twaalf maanden.

- **Verplichte eerste werknemersregistratie** *(van toepassing voor overeenkomsten gesloten na 1 november 2026)*

Oplossingnemer is verplicht uiterlijk binnen 90 kalenderdagen na de ingangsdatum van de Overeenkomst alle werknemers volledig en juist in Mijn Preventh te registreren.

De eerste registratie kan plaatsvinden door middel van de daarvoor beschikbare uploadmogelijkheid. Gedurende deze periode kunnen werknemers ook afzonderlijk worden geregistreerd. Bij de registratie worden de door Preventh gevraagde en voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke werknemersgegevens vastgelegd, waaronder de datum van indiensttreding.

Werknemers die bij de ingangsdatum van de Overeenkomst reeds in dienst waren, vullen bij registratie eerst de bij de aanvraag gereserveerde werknemersplaatsen. Nadat de eerste upload is uitgevoerd, worden nieuwe werknemers en wijzigingen in bestaande werknemersgegevens afzonderlijk in Mijn Preventh verwerkt.

- **Afwijking tussen opgegeven en geregistreerd werknemersaantal**

Indien bij de eerste registratie meer werknemers blijken te zijn dan bij de aanvraag zijn opgegeven, worden de abonnementskosten voor het meerdere berekend vanaf de datum van indiensttreding, of vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomst indien de werknemer reeds vóór die datum in dienst was.

Indien bij de eerste registratie minder werknemers worden geregistreerd dan bij de aanvraag zijn opgegeven, blijven de resterende gereserveerde werknemersplaatsen bestaan en worden de daarvoor verschuldigde abonnementskosten in rekening gebracht.

Oplossingnemer kan Preventh verzoeken het aantal reserveringen te verminderen. Preventh kan verlangen dat dit verzoek met relevante gegevens wordt onderbouwd.

Een door Preventh goedgekeurde verlaging heeft geen gevolgen voor abonnementskosten die betrekking hebben op reeds verstreken perioden. Voor toekomstige perioden wordt het aangepaste aantal gehanteerd overeenkomstig het punt Controle en administratieve correctie van werknemersaantallen in dit document.

- **Registratie van werknemers na de eerste upload**

Na de eerste upload registreert Oplossingnemer nieuwe werknemers afzonderlijk in Mijn Preventh en verwerkt Oplossingnemer wijzigingen in de gegevens van bestaande werknemers en uitdiensttredingen.

Wanneer nog reeds gefactureerde, niet ingevulde werknemersplaatsen beschikbaar zijn, worden deze bij een nieuwe registratie eerst benut. Dit geldt zowel voor resterende reserveringen uit de oorspronkelijke aanvraag als voor reserveringen die later door Preventh administratief zijn toegevoegd. Het benutten van een reeds gefactureerde reservering leidt niet tot aanvullende abonnementskosten voor dezelfde werknemersplaats en dezelfde periode. Wanneer geen reservering beschikbaar is, gelden de volgende regels:

- Wordt een werknemer geregistreerd in hetzelfde kalenderkwartaal als waarin deze in dienst is getreden, dan worden de abonnementskosten voor deze werknemer verschuldigd vanaf de eerste dag van het volgende kalenderkwartaal.
- Wordt een werknemer pas geregistreerd in een later kalenderkwartaal dan het kwartaal waarin deze in dienst is getreden, dan worden de abonnementskosten met terugwerkende kracht berekend vanaf de datum van indiensttreding, of vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomst indien de werknemer daarvoor al in dienst was.

- **Uitdiensttredingen**

Oplossingnemer is verantwoordelijk voor het tijdig verwerken van uitdiensttredingen in Mijn Preventh. Wanneer een werknemer gedurende kalenderkwartaal X uit dienst wordt gemeld, eindigt de verschuldigdheid van abonnementskosten voor deze werknemer op de laatste dag van dat kwartaal. Vanaf het daaropvolgende kalenderkwartaal worden voor deze werknemer geen abonnementskosten meer berekend.

De verwerking vindt plaats op basis van het kalenderkwartaal waarin de uitdienstmelding in Mijn Preventh wordt geregistreerd, ongeacht de feitelijke datum van uitdiensttreding.

Een uitdienstmelding leidt niet tot het ontstaan van een nieuwe administratieve reservering. Bestaande reserveringen worden hierdoor niet automatisch verminderd. Eenmaal individueel geregistreerde werknemers blijven voor de historie en administratie zichtbaar in Mijn Preventh. Zij kunnen uit dienst worden gemeld, maar worden niet uit het werknemersbestand verwijderd.

- **Niet tijdig uitvoeren van de eerste werknemersregistratie**

Wanneer Oplossingnemer niet binnen 90 kalenderdagen na de ingangsdatum van de Overeenkomst de eerste volledige werknemersregistratie heeft uitgevoerd, kan Preventh Oplossingnemer verzoeken deze alsnog uit te voeren.

Preventh is daarnaast gerechtigd een verzamelloonstaat, een overzicht uit de salarisadministratie of andere relevante administratieve gegevens op te vragen om de juistheid en volledigheid van het werknemersbestand vast te stellen.

Oplossingnemer is verplicht deze gegevens binnen 14 kalenderdagen na het verzoek aan Preventh te verstrekken. Indien uit deze gegevens blijkt dat voor meer werknemers abonnementskosten verschuldigd waren dan daadwerkelijk in rekening zijn gebracht, kan Preventh de ontbrekende abonnementskosten alsnog factureren overeenkomstig de bepalingen van deze werkwijze.

Een administratieve controle of correctie ontslaat Oplossingnemer niet van de verplichting individuele werknemers volledig in Mijn Preventh te registreren.

- **Controle en administratieve correctie van werknemersaantallen**

Preventh is gerechtigd de juistheid en volledigheid van het geregistreerde werknemersbestand te controleren aan de hand van de jaarlijkse verzamelloonstaat die voor de verzekeringspremienaverrekening wordt aangeleverd.

Indien Preventh op redelijke gronden vermoedt dat het werknemersbestand onjuist of onvolledig is, kan Preventh ook tussentijds een verzamelloonstaat of andere relevante gegevens uit de personeelsadministratie opvragen. Op basis van deze gegevens kan Preventh het aantal administratieve werknemersreserveringen verhogen of verlagen.

Een verhoging van het aantal reserveringen leidt tot aanvullende abonnementskosten vanaf de eerste dag van de kalendermaand waarin Preventh de correctie doorvoert. Het aanvullende bedrag over de periode tot het eerstvolgende reguliere factuurmoment wordt afzonderlijk in rekening gebracht.

Een verlaging van het aantal reserveringen leidt niet tot terugbetaling of creditering van abonnementskosten over verstreken perioden. Het aangepaste aantal wordt meegenomen bij de berekening van toekomstige abonnementskosten. Bij een verlaging worden eerst door Preventh administratief toegevoegde reserveringen verminderd en vervolgens, voor zover nodig, resterende reserveringen uit de oorspronkelijke aanvraag.

Een administratieve correctie heeft uitsluitend betrekking op de aantallen die voor de

facturatie worden gebruikt. Preventh maakt hierbij geen individuele werknemersrecords aan of verwijdt deze.

- **Voorkomen van dubbele facturatie**

Voor iedere werknemer of gereserveerde werknemersplaats worden over dezelfde periode maximaal eenmaal abonnementskosten in rekening gebracht. Bij een latere individuele registratie, correctie of nabetaling houdt Preventh rekening met bedragen die voor dezelfde werknemersplaats en dezelfde periode reeds zijn gefactureerd.

- **Verhouding tot verzekeringsdekking**

De bepalingen van deze werkwijze hebben uitsluitend betrekking op de werknemersregistratie in Mijn Preventh en op de berekening van de abonnementskosten voor de dienstverlenende Deeloplossingen.

De verplichtingen ten aanzien van de aanmelding van verzekerde werknemers, de verzekerde loonsom, de verzekeringspremie, de jaarlijkse premieverrekening en de verzekeringsdekking worden uitsluitend bepaald door de voorwaarden van de betreffende verzekerings-Deeloplossing.

Een administratieve reservering of correctie van het werknemersaantal leidt niet zelfstandig tot het ontstaan, wijzigen, schorsen of beëindigen van verzekeringsdekking.

De verplichtingen van Oplossingnemer jegens de verzekeraar blijven onverkort van toepassing.